

## قرار المدير العام رقم (89) لسنة 2022م بشأن تكليف عامل مؤقتاً بمهام

### السيد/ المدير العام :-

- \* بعد الاطلاع على القانون رقم 23 لسنة 2010م بشأن النشاط الاقتصادي.
- \* وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010م بشأن علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
- \* وعلى قانون النظام المالي للدولة ولائحة الميزانية والحسابات والمخازن.
- \* على قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (10) لسنة 2008 م بتأسيس شركة بريد ليبيا.
- \* وعلى النظام الأساس لشركة بريد ليبيا الصادر بقرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (23) لسنة 2008م.
- \* وعلى قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (17) لسنة 2012م باعتماد اللائحة الإدارية.
- \* وعلى قرار رئيس مجلس الإدارة رقم (16) لسنة 2014م بشأن تعديل الهيكل التنظيمي والتقسيمات الإدارية للشركة.
- \* وعلى قرار الجمعية العمومية للشركة رقم (1) لسنة 2020م بشأن تعيين مجلس إدارة الشركة.
- \* وعلى قرار مجلس الإدارة رقم (3) لسنة 2021م بشأن تكليف بمهام.
- \* وعلى كتاب المدير العام رقم م.م.ع. 4125-1-2 بتاريخ 2022/07/27م.
- \* ولمقتضيات مصلحة العمل.

ق ر ر

- مادة (1)  
يتم بموجب أحكام هذا القرار تكليف السيد/ سالم على العاقل "مؤقتاً" بمهام مدير إدارة الموارد البشرية بالشركة.
- مادة (2)  
تتولي إدارة الموارد البشرية تسوية الوضع الوظيفي للمعني وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.
- مادة (3)  
يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره، وعلى المخاطبين بأحكامه التقيد به وتنفيذه.

أ. سامي السائح الغزيوي  
المدير العام



صدر بتاريخ: 07/31/2022م  
ب. أمراء/المكتب القانوني