

قرار المدير العام رقم (108) لسنة 2022م بشأن تكليف عامل بمهام

السيد/ المدير العام:-

- *بعد الاطلاع على القانون رقم 2010/23 م بشأن النشاط الاقتصادي.
- *وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010م بشأن علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
- *وعلى قانون النظام المالي للدولة ولائحة الميزانية والحسابات والمخازن.
- * على قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (10) لسنة 2008 م بتأسيس شركة بريد ليبيا.
- *وعلى النظام الأساس لشركة بريد ليبيا الصادر بقرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (23) لسنة 2008م.
- *وعلى قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (17) لسنة 2012م باعتماد اللائحة الإدارية.
- *وعلى قرار رئيس مجلس الإدارة رقم (16) لسنة 2014م بشأن تعديل الهيكل التنظيمي والتقسيمات الإدارية للشركة.
- *وعلى قرار الجمعية العمومية للشركة رقم (1) لسنة 2020م بشأن تعيين مجلس إدارة الشركة.
- * وعلى قرار مجلس الإدارة رقم (3) لسنة 2021م بشأن تكليف بمهام.
- *وعلى كتاب مدير منطقة الخدمات البريدية الجبل الاخضر رقم 14/205/11/أ بتاريخ 2022/07/27م.
- *وعلى كتاب مدير إدارة الموارد البشرية رقم 182-9-2 بتاريخ 2022/09/04م.
- *وعلى كتاب بطاقة إجراء المدير العام رقم م.م.ع-2-1-4568 بتاريخ 2022/09/06م.
- *ولمقتضيات مصلحة العمل.

ق ر ر

مادة (1)

يتم بموجب أحكام هذا القرار تكليف السيد/ عادل علي حمد العامل بمنطقة الخدمات البريدية الجبل الاخضر بمهام رئيس قسم متابعة الخدمات.

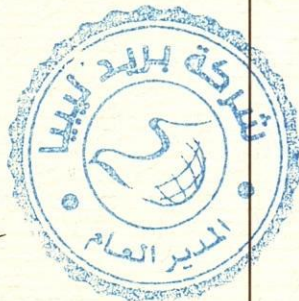
مادة (2)

تتولي إدارة الموارد البشرية تسوية الوضع الوظيفي للمعني وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.

مادة (3)

يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره، وعلى المخاطبين بأحكامه التقيد به وتنفيذه.

أ. سامي السائح الغزيوي
المدير العام



صدر بتاريخ: 09/12/2022
ص.م.ع-2-1-4568
م.م.ع-2-1-4568
م.م.ع-2-1-4568

م.م.ع-2-1-4568