

قرار المدير العام رقم (12) لسنة 2021 م بشأن نقل عامل

السيد/ المدير العام

* بعد الاطلاع على القانون رقم (23) لسنة 2010 م بشأن النشاط الاقتصادي.
* وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010 م بشأن علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
* وعلى قانون النظام المالي للدولة ولائحة الميزانية والحسابات والمخازن.
* على قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (10) لسنة 2008 م بتأسيس شركة بريد ليبيا.
* وعلى النظام الأساس لشركة بريد ليبيا الصادر بقرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (23) لسنة 2008 م.
* وعلى قرار رئيس مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة رقم (17) لسنة 2012 م باعتماد اللائحة الإدارية.
* وعلى قرار رئيس مجلس الإدارة رقم (16) لسنة 2014 م بشأن تعديل الهيكل التنظيمي والتقسيمات الإدارية للشركة.
* وعلى قرار الجمعية العمومية للشركة رقم (1) لسنة 2020 م بشأن تعيين مجلس إدارة الشركة.
* وعلى قرار مجلس الإدارة رقم (3) لسنة 2021 م بشأن تكليف بمهام مدير عام.
* وعلى الطلب المقدم من السيدة/ عيادة محمد الجربي بتاريخ 2021/10/28 م بشأن الموافقة على النقل من مكتب التفتيش والمتابعة للعمل بمكتب المدير العام .
* وعلى كتاب السيد/ مدير مكتب مدير مكتب التفتيش والمتابعة رقم م.ت/187/1 بتاريخ 2021/10/31 م، بشأن الموافقة على طلب نقل المعنى للعمل بمكتب المدير العام .
* وعلى كتاب السيد/ مدير إدارة الموارد البشرية رقم 1492-9-2 بتاريخ 2021/11/11 م
* وعلى تأشيرة السيد/ المدير العام المكلف بتاريخ 2021/11/21 م بشأن إعداد قرار بالخصوص.
* ولمقتضيات مصلحة العمل.

ق ر ر

مادة (1)

يتم بموجب أحكام هذا القرار نقل السيدة / عيادة محمد الجربي العاملة بمكتب التفتيش والمتابعة، للعمل بمكتب المدير العام .

مادة (2)

تتولى إدارة الموارد البشرية تسوية الوضع الوظيفي للمعنية وفقا للقوانين واللوائح المعمول بها.

مادة (3)

يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره، وعلى المخاطبين بأحكامه التقيد به وتنفيذه.

م. سعيد أحمد بن سالم
المدير العام / المكلف

(Signature)



صدر بتاريخ 11 / 12 / 2021 م
م. أحمد / المكتب القانوني

(Signature)